

Приложение

УТВЕРЖДАЮ

Начальник



Управления образования администрации
Чукотского муниципального района

С.А. Вершинина

(подпись) (расшифровка подписи)
" " декабря 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

--

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения района
(обособленного подразделения) Муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дуниловская основная общеобразовательная школа»

Коды
Форма по 0506001

Виды деятельности муниципального
учреждения района (обособленного подразделения)

Дошкольное образование.

ОКУД	
Дата	
по	
сводному	
реестру	

реализация основных общеобразовательных
программ дошкольного образования

По ОКВЭД	85.11
----------	-------

присмотр и уход

По ОКВЭД	88.91
----------	-------

(указывается вид деятельности муниципального
учреждения из общероссийского
базового перечня или регионального перечня)

Часть 1. Сведения о реализации образовательных программ (ОП) <1>

Раздел __1__

1. Наименование образовательной программы
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по

8010110.

2. Категории потребителей реализации ОП
Физические лица в возрасте до 8 лет

общероссийскому
базовому перечню/

региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество реализации ОП:

3.1. Показатели, характеризующие качество реализации ОП <2>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание реализации ОП			Показатель, характеризующий условия (формы) реализации ОП		Показатель качества реализации ОП			Значение показателя качества реализации ОП
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8010110.99.0. БВ24ВФ61000	Обучающиеся за исключением детей-инвалидов и детей с ОВЗ	до 3 лет		очная	Группа сокращенного дня	Доля педагогов, имеющих высшее проф. Образование, прошедших КПК и (или) переподготовку по должности	%	744	60% с высшим образованием, 40 со средним спец.. 100% прошедших курсовую подготовку
						Доля педагогов. имеющих 1 и высш квал категорию	%	744	75%

						Наличие обоснованных жалоб родителей	единица	642	0
						Фактическая посещаемость	%	744	Не менее 85%
						Удовлетворенность родителей качеством образ.	процент	744	Не менее 85%
8010110.99.0 .БВ24ВУ4100 0	Обучающиеся за исключение м детей-инвалидов и детей с ОВЗ	от 3 до 8 лет		очная	Группа сокращенного дня	Доля педагогов, имеющих высшее проф. Образование, прошедших КПК и (или) переподготовку по должности	%	744	60% с высшим образованием, 40 со средним спец.. 100% прошедших курсовую подготовку
						Доля педагогов. имеющих 1 и выше квал категорию	%	744	75 %
						Наличие обоснованных жалоб родителей	единица	642	0
						Фактическая посещаемость	%	744	Не менее 85%
						Удовлетворенность родителей качеством образ	%	744	Не менее 85%

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества реализации ОП, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем реализации ОП:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание реализации ОП			Показатель, характеризующий условия (формы) реализации ОП		Показатель объема реализации ОП			Значение показателя объема реализации ОП			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
	— (наименование показателя)	(наименование показателя)	— (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование		код					

	еля)		ля)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8010110.99.0. БВ24ВФ61000	Не указано	Не указано	до 3 лет	очная	Группа сокращенн ого дня	Число обучаю щихся	человек	792	6	6	6	
8010110.99.0 .БВ24ВУ4100 0	Не указано	Не указано	от 3 до 8 лет	очная	Группа сокращенн ого дня	Число обучаю щихся	человек	792	14	14	14	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема Реализации ОП, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок реализации образовательной программы

5. Порядок реализации образовательной программы:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок реализации образовательных программ:

-Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный Закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение Представительного собрания Никольского района Вологодской области № 124 от 13 декабря 2022 года « О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей реализации образовательной программы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.официальный сайт в сети Интернет	Вся информация в соответствии с требованиями законодательства (ст 29 федерального закона №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»)), муниципальное задание и отчет	В течение 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений
2. Информационные стенды в доступных для родителей местах	Режим работы, адрес места нахождения, контактные телефоны, информация об учредителе, образовательные программы, копии учредительных документов и иная информация по решению ОУ и в соответствии с законодательством РФ	Постоянно, в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений в НПА

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _2_____

1. Наименование работы _____
Присмотр и уход

Уникальный

номер по

общероссийскому базовому/
региональному перечню

8532110.

2. Категории потребителей работы _____
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
853211O.99.0.БВ19А А19000	Дети-инвалиды			Не указан	Группа сокращенног о дня	Обеспечение сбалансированным питанием	%	744	100	
						Обеспечение условий безопасности, сохранение и укрепление физического и психического здоровья	%	744	100	
						Отсутствие обоснованных жалоб	единица	642	нет	
						Кадровое обеспечение	%	744	100	
853211O.99.0.БВ19А А49000 853211O.99.0БВ19А А55000	Физические лица за исключением льготных категорий и детей из ГКП			От 1 года до 3 лет,	Группа сокращенног о дня	Обеспечение сбалансированным питанием	%	744	100	
						Обеспечение условий безопасности, сохранение и укрепление физического и психического здоровья	%	744	100	
				От 3 до 8 лет		Отсутствие обоснованных жалоб	единица	642	нет	
						Кадровое обеспечение	%	744	100	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем работы<4>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения	Показатель объема работы			Значение
			наименование	единица измерения по	описани	

				работы (по справочникам)		показателя	ОКЕИ		е работы	показателя объема работы
	(наименован ие показателя)	— (наименование показателя)	(наименован ие показателя)	(наименован ие показателя)	(наименован ие показателя)		наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
853211О.99.0.БВ19АА49000	Физические лица за исключением льготных категорий и детей из ГКП	Группа сокращенного дня	От 1 года до 3 лет,	Не указано	Не указано	Число детей	человек	792		6
853211О.99.0.БВ19АА55000			От 3 до 8 лет			Число детей	человек	792		13
853211О.99.0.БВ19АА19000	Дети-инвалиды	Группа сокращенного дня		Не указан	Группа сокращенного дня	Число детей	человек	792		1

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов)

10

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация, исключение услуги из базового перечня

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за
----------------	---------------	--

		выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые и внеплановые проверки	По необходимости, в соответствии с графиком	Управление образования администрации Никольского района
Контроль за выполнением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности	По графику отчетов	Управление образования, МКУ «ЦОБУ», финансовое управление

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания. По показателям качества реализации ОП 2 раза в год, ежеквартально по расходованию средств субсидии на реализацию ОП, в 4 квартале ежемесячный предварительный отчет по исполнению объемов муниципального задания за соответствующий финансовый год

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания. До 10.06, до 10.02. года, следующего за отчетным по показателям качества реализации ОП. Ежеквартально по расходованию средств субсидии на реализацию муниципальных услуг до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. В 4 квартале предварительный отчет по исполнению объемов муниципального задания ежемесячно до 10 числа.

Отчетность по необходимости

4.3. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <6> _____

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

муниципального учреждения района)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" " 20__ г.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на _____

от " " 20__ г.

Наименование муниципального учреждения района
(обособленного подразделения) _____

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

Виды деятельности муниципального учреждения
области (обособленного подразделения) _____

Дата

по
сводному
реестру

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального
учреждения из общероссийского базового
перечня ли регионального перечня)

По ОКВЭД

Периодичность _____

(указывается в соответствии с
периодичностью представления отчета
о выполнении муниципального задания,
установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Уникальный
номер по общероссийскому
базовому перечню/
региональному перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги							
						наимено вание показате ля	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципал ьном задании на год	исполнен о на отчетную дату	допусти мое (возмож ное) отклоне ние	отклоне ние, превыша ющее допусти мое (возмож ное) значени е	причина отклоне ния
	(наименов ание показател я)	(наименов ание показател я)	(наименов ание показател я)	(наименов ание показател я)	(наимено вание показател я)		наимено вание	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

[illegible]

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел _____

1. Наименование работы _____
2. Категории потребителей работы _____

Уникальный
номер по общероссийскому
базовому перечню/
региональному перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
						наимено вание показате ля	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципаль ном задании на год	исполнен о на отчетную дату	допусти мое (возмож ное) отклоне ние	отклоне ние, превыша ющее допусти мое (возмож ное) значени е	причина отклоне ния
	(наименов ание показател я)	(наименов ание показател я)	(наименов ание показател я)	(наименов ание показател я)	(наименов ание показател я)		наимено вание	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное задание размещено

на сайте bus.gov.ru «__»____20__ г.

Соглашение о порядке и условиях предоставления
субсидии на выполнение муниципального задания бюджетным (автономным) учреждением
области

г. Никольск

«__»____20__ г.

Учредитель _____

(наименование органа местного самоуправления района ,
осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного (автономного) учреждения
района)

в лице руководителя

_____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании

_____,

(наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны, и бюджетное (автономное) учреждение района _____

(наименование бюджетного (автономного) учреждения района)

(далее - Учреждение) в лице руководителя _____

_____, действующего на основании _____

(Ф.И.О.)

_____, с другой стороны, вместе

(наименование, дата, номер правового акта)

именуемые Сторонами, в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Никольского района от «__»____2015 года № ____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из районного бюджета на выполнение муниципального задания на _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, после проверки наличия информации о муниципальном задании на официальном сайте www.bus.gov.ru.

2.1.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой размещения на официальном сайте www.bus.gov.ru информации Учреждения о муниципальном задании.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Осуществлять возврат в бюджет средств субсидии в объеме, соответствующем показателям объема оказания муниципальных услуг (работ), которые не были достигнуты, в случае, если показатели объема оказания муниципальных услуг (работ), указанные в годовом отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей объема оказания муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема оказания муниципальных услуг (работ), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным), до 15 февраля года, следующего за отчетным.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ____ листах каждое (включая приложение) - по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

БИК

р/сч.

л/сч.

Учреждение

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

БИК

р/сч.

л/сч.

Руководитель

Руководитель

(Ф.И.О.)

М.П.

(Ф.И.О.)

М.П.

(Приложение
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на выполнение государственного
задания бюджетным (автономным)
учреждением области
от _____ № ____)

ГРАФИК
перечисления субсидий

Сроки перечисления субсидий	Сумма, руб.